

TAS - Antrag Zulassung zum Weiterbildungsstudium HS - Antrag auf Einschreibung (Anhang)

Anmeldung nur über die TAS

(Zutreffendes ausfüllen / ankreuzen)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Zertifikatstudiengang | <input type="checkbox"/> Bauschäden, Baumängel und Instandsetzungsplanung |
| <input type="checkbox"/> Zertifikatstudiengang auf Probe | <input type="checkbox"/> Grundstücksbewertung / Immobilienbewertung |
| <input type="checkbox"/> Master of Engineering | <input type="checkbox"/> Instandhaltungsmanagement von Rohrleitungssystemen |
| <input type="checkbox"/> Master of Engineering - über Eignungsprüfung | <input type="checkbox"/> Sicherheitstechnik - Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz |
| | <input type="checkbox"/> Vorbeugender Brandschutz |

Beabsichtigter Studienbeginn am in Gruppe Die Termine der Präsenzwochen finden Sie im Internet unter www.tas-kl.de → Studiengänge → Terminübersicht

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Titel	Name	Vorname	Geburtsname
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Straße, Nr.		PLZ Wohnort	
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Geburtsdatum	Geburtsort		Staatsangehörigkeit
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon privat	Telefon dienstlich	Telefax	
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Mobil-Telefon	E-Mail		

Hochschulzugangsberechtigung (§65 HochSchG)

<input type="checkbox"/> Allg. Hochschulreife	<input type="text"/>	<input type="text"/>
oder	Datum	Ort
<input type="checkbox"/> Fachhochschulreife	<input type="text"/>	<input type="text"/>
oder	Datum	Ort
<input type="checkbox"/> Erforderliche Eignung im Beruf		

<input type="checkbox"/> Berufliche Ausbildung mit qualifiziertem Ergebnis (gefordert wird Note 2,5 oder besser)	<input type="text"/>	
	Titel / Bezeichnung nach Urkunde	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Datum der Urkunde	Note Abschlusszeugnis Berufsschule
oder		<input type="text"/>
		Note Berufsausbildungsabschlussprüfung
	Berufliche oder vergleichbare Tätigkeit nach Abschluss (gefordert werden 2 Jahre)	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Anzahl der Jahre	Bezeichnung der Berufstätigkeit
<input type="checkbox"/> Berufliche Weiterqualifikation (Meister, Techniker, Fachwirt oder vergleichbar)		
	<input type="checkbox"/> Meisterprüfung	<input type="text"/>
	oder	Datum
		Bezeichnung
	<input type="checkbox"/> Meisteräquivalente Prüfung	<input type="text"/>
	Datum	Bezeichnung

Technische Akademie Südwest e.V. (TAS)

an der HS / TU Kaiserslautern

Schoenstr. 6 (Campus Kammgarn) • 67659 Kaiserslautern • Postfach 1342 • 67603 Kaiserslautern
Tel. 0631-3724-4720 • Fax 0631-3724-4474 • E-Mail: tas@hs-kl.de • www.tas-kl.de

Bankverbindung: Stadtparkasse Kaiserslautern • Konto-Nr. 118 836 • BLZ 540 501 10 • IBAN: DE 31 5405 0110 0000 1188 36 BIC: MALADE51KLS
Steuer-Nr. 19/672/03031 • USt-IdNr. DE 815 301 291

Teilnahmevoraussetzung für Postgraduale Studiengänge (§35 HochSchG / MASTER)

oder	<input type="checkbox"/> Hochschulabschluss	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Datum	Ort
		<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Studiengang	aktuelle berufliche Tätigkeit
<input type="checkbox"/>	Eignung im Beruf / einschlägige Berufstätigkeit (→ Eignungsprüfung erforderlich) <small>(mind. 3 Jahre; für die Zulassung zur Eignungsprüfung 2,5 Jahre; bei mehreren Tätigkeiten, diese bitte gesondert auflisten)</small>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Anzahl der Jahre	Bezeichnung der Berufstätigkeit

Teilnahmevoraussetzung für Zertifikatsstudiengänge (§35 HochSchG / ZERTIFIKAT)

oder	<input type="checkbox"/> Hochschulabschluss	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Datum	Ort
		<input type="text"/>	
		Studiengang	
<input type="checkbox"/>	Qualifizierte Berufsausbildung <small>(für Zulassung auf Probe; bei mehreren Tätigkeiten, diese bitte gesondert auflisten)</small>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Anzahl der Jahre Berufspraxis nach Abschluss	Bezeichnung der Berufstätigkeit

Status

Erstmalige Einschreibung an einer deutschen Hochschule
 Erneute Einschreibung nach Abschluss Erststudium
 Sonstige Einschreibung HS Kaiserslautern

Arbeitgeber: Privat Öffentlicher Dienst Angestellte(r) Beamte(r) sonst.
 Selbstständig

Beantragen Sie Freistellung nach dem Bildungsfreistellungsgesetz (BFG)? Ja Nein
(Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Weiterbildung Rheinland-Pfalz: Anerkennungs-Kennziffer: wird noch bekannt gegeben.)

Krankenversicherung: befreit nicht versicherungspflichtig pflichtversichert sonst.

Lebenslauf (mit Unterschrift), Kopien der Abschlusszeugnisse / -urkunden, Tätigkeitsnachweise in beglaubigter Form und Antragsformular der Hochschule Kaiserslautern im Original bitte beifügen oder vorlegen.

Ich melde mich verbindlich zum oben genannten Weiterbildungsstudium unter der Voraussetzung der Zulassung an.

Die Teilnahmebedingungen der TAS[®] vom 28.02.2006 sind mir bekannt und werden von mir anerkannt.

Das derzeitige Studienentgelt beträgt 2.600,00 € pro Semester / Halbjahr (Regelstudienzeit: 4 Semester / Halbjahre); Urlaubsemester 100,00 €; Wiederholungs-/ Folgesemester/-halbjahre kosten 770,00 € pro Semester / Halbjahr zzgl. Gebühren für das Studierendenwerk / ASTA in jedem Semester / Halbjahr (auch Urlaubsemester/-halbjahre). Im Studienentgelt sind enthalten: Prüfungs- und Zulassungsentgelte für die regulären Prüfungen (ohne Masterarbeit), Korrektur der Gutachten / Hausarbeiten, Skripte, Betreuung. Das Prüfungsentgelt für die Masterarbeit beträgt einmalig 500,00 €. Die Studienentgelte werden für jedes Semester / Halbjahr im Voraus berechnet.

Eine Rückmeldung bei der TAS[®] ist nur erforderlich für Urlaubssemester und Folgesemester.

Nach Prüfung und Zulassung zum Studium erhalten Sie eine Rechnung. Der Betrag ist mehrwertsteuerfrei.

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben und dass ich nicht an einer Krankheit leide, welche die Gesundheit anderer gefährdet; ich bin voll geschäftsfähig.

Die Daten werden in einer Datenbank gespeichert. Wenn eine Namensnennung bei Veröffentlichungen nicht erwünscht ist, bitten wir um schriftliche Mitteilung.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ort	Datum	Unterschrift Antragsteller/in

Technische Akademie Südwest e.V. (TAS)

an der HS / TU Kaiserslautern

Schoenstr. 6 (Campus Kammgarn) • 67659 Kaiserslautern • Postfach 1342 • 67603 Kaiserslautern
 Tel. 0631-3724-4720 • Fax 0631-3724-4474 • E-Mail: tas@hs-kl.de • www.tas-kl.de

Bankverbindung: Stadtparkasse Kaiserslautern • Konto-Nr. 118 836 • BLZ 540 501 10 • IBAN: DE 31 5405 0110 0000 1188 36 BIC: MALADE51KLS
 Steuer-Nr. 19/672/03031 • USt-IdNr. DE 815 301 291

Antrag auf Einschreibung

Fachhochschule
Kaiserslautern

zum Wintersemester

/Sommersemester

Matrikelnummer

(wird bei der Einschreibung vergeben)

Rechtsgrundlagen und Ausfüllhinweise: Siehe Anlage !

Nachname

Vorname

Geburtsname

Geburtsort

Geburtsdatum

Geschlecht

W/M

Staatsangehörigkeit

Kfz. Kennzeichen
des Heimatortes

Kfz.-Kennzeichen des
Semester-Wohnsitzes

Telefon-Nr.

Heimatanschrift

Straße

Zusatz

Plz, Ort

Staat

Semesteranschrift

Straße

Zusatz

Plz, Ort

Staat

Postzustellung an

Heimatanschrift

Semesteranschrift

Studiengang

Immatrikulationsstatus

E = Ersteinschreibung
N = Neueinschreibung

1 = Erststudium
2 = Zweitstudium

Krankenversicherung

B = von der Vers.pflicht befreit

N = nicht versicherungspflichtig

P = pflichtversichert

Hochschulzugangsberechtigung -HZB

Wehr- oder Zivildienst falls ja, bitte ankreuzen

Art der HZB

Schlüssel lt. Anlage

Ort der HZB

Note der HZB

2-stellig ohne Komma

Datum der HZB

T T M M J J

Berufspraktische Tätigkeiten vor dem Studium

- es sind nur Tätigkeiten nach dem Erwerb der HZB einzutragen!

Berufsausbildung:

Dauer in Monaten

Jahr des Berufsabschlusses

Praktikum:

Dauer in Monaten

sonstige berufspraktische Tätigkeiten

Insgesamt

Dauer in Monaten

davon auf das derzeitige Studium
bezogene Praktikumszeit

Ersteinschreibung in Deutschland

Kfz-Kennzeichen d. Ortes
der Hochschule

Semester der
Ersteinschreibung

z.B. 001 = SS 2000

002 = WS 2000

Name der Hochschule der Erst-
einschreibung in Deutschland:

Die folgenden Felder sind nur bei Hochschulwechsel oder Fortsetzung des Studiums auszufüllen !

Bisherige Hochschulsemester

Urlaubssemester

Praxissemester

Kollegsemester

Praxis-Semester

Studiumsunterbrechung

Auslandsstudium

Studiengang

(Name des Studiengangs)

Staat des Auslandsstudiums

Dauer in Monaten

Art des Studiums

**Schlüssel:
Art des Studiums**

1 = Anrechenbare Studienleistungen auf das jetzige Studium
2 = Nicht anrechenbare Studienleistungen auf das jetzige Studium

Externe Studiengänge und Abschlussprüfungen: Falls Sie vor dieser Einschreibung an einer anderen Hochschule Studiengänge und/oder Abschlussprüfungen als Haupt- oder Zweithörer/In absolvierten (**Anlage**).

	1. Studiengang	2. Studiengang
Art der Angaben	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
Hochschulort (Kfz.-Kennz.)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Semester	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (z.B. 981)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Name der Hochschule:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Angestrebter oder erfolgter Abschluß:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Studiengang:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Absolvierte Fachsemester (Anzahl)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
Art des Studiums	<input type="checkbox"/> Form des Studiums <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Datum der letzten Abschlußprüfung (TTMMJJ)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Prüfungsergebnis	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
Gesamtnote (2-stellig, ohne Komma)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>

Durch die Unterschrift versichere ich ausdrücklich:
 1. Ich leide nicht an einer Krankheit, welche die Gesundheit anderer gefährdet.
 2. Ich bin nicht entmündigt und stehe nicht unter vorläufiger Vormundschaft.
 Falsche, fehlerhafte oder unvollständige Datenangaben können den Widerruf der Einschreibung zur Folge haben.

Gleichzeitig akzeptiere ich die Benutzerordnung des Rechenzentrums der Fachhochschule Kaiserslautern (<http://www.rz.fh-kl.de/index.php?id=166>).

Ort: _____ Datum: _____ Unterschrift: _____

Ausfüllhilfe zum Antrag auf Einschreibung

Die Matrikelnummer wird vom Studierendensekretariat bei der Einschreibung vergeben !

1. Tragen Sie bitte das internationale Kfz.-Kennzeichen des Landes Ihrer Staatsangehörigkeit, z.B. **D** für Deutschland, **B** für Belgien, ein.
2. Tragen Sie bitte das Kfz.-Kennzeichen ein. Befindet sich der Ort im Ausland, ist das internationale Kfz.-Kennzeichen einzusetzen.
3. Ergänzungen zur postalischen Anschrift (z.B. Vermieter/Vermieterin).
4. **E** = Erstmalige Einschreibung an einer deutschen Hochschule im Bundesgebiet.
N = Erneute Einschreibung z.B. nach abgeschlossenem Erststudium, Studienunterbrechung oder Hochschulwechsel im Bundesgebiet.

5. **Hochschulsemester** = Gesamtzahl der Semester an **deutschen Hochschulen** (einschl. des laufenden Semesters und einschl. Urlaubs- und Praxissemester, jedoch ohne Semester am Studienkolleg).

Praxissemester = Fachpraktische Tätigkeiten außerhalb der Hochschulausbildung, wenn sie in Studien- und Prüfungsordnungen vorgeschrieben waren, während der Vorlesungszeit stattfanden, und Sie während der Praxissemester an einer Hochschule immatrikuliert waren.

6. Zweitstudium setzt den erfolgreichen Abschluss des Erststudiums voraus.

7. **Externe Studiengänge und Abschlussprüfungen** Haben Sie Studiengänge und / oder Abschlussprüfungen, bevor Sie sich an der Fachhochschule Kaiserslautern einschreiben an einer Hochschule erfolgreich absolviert oder sind Sie gleichzeitig an einer anderen Hochschule als Zweihörer/in immatrikuliert, so sind in diesem Fall die nachfolgenden Felder auszufüllen.

Art der Angaben: Unterscheiden Sie bitte, ob Sie immatrikuliert waren, ohne eine Abschlussprüfung abgelegt zu haben (**VS = Haupthörer/in ohne Abschlussprüfung**) oder ob Sie immatrikuliert waren und eine Abschlussprüfung abgelegt haben (**AP = Haupthörer/in mit Abschlussprüfung**).

Semester: **Letztes Semester in diesem Studiengang (z.B. 20031 = SS 2003)**
20032 = WS 2003 / 2004)

Absolvierte Fachsemester: **In diesem Studiengang verbrachte Semester**

Art des Studiums: **P = Präsenzstudium** **F = Fernstudium**

Typ des Studiums: **V = Vollzeitstudium** **T = Teilzeitstudium**

Form des Studiums: **E = Erststudium** **A = Aufbaustudium**
P = Promotionsstudium

Prüfungsergebnis: **BE = Bestanden** **NB = Nicht bestanden**
EN = Endgültig nicht bestanden

Rechtsgrundlagen:

Hochschulgesetz vom 21. Juli 2003 (GVBl. S. 167), Einschreibeordnung vom 11. Mai 1998, (Staatsanzeiger S. 804), Landesdatenschutzgesetz vom 5. Juli 1994 (GVBl. S. 293).

Hochschulzugangsberechtigung	Art der HZB (erworben wo?)	Schlüssel
Allgemeine Hochschulreife	Gymnasium	03
Allgemeine Hochschulreife	Integrierte Gesamtschule	06
Allgemeine Hochschulreife	Erweiterte Oberschule in der ehem. DDR	09
Allgemeine Hochschulreife	Kollegschule in Nordrhein-Westfalen	12
Allgemeine Hochschulreife	Berufliches Gymnasium/Fachgymnasium	18
Allgemeine Hochschulreife	Abendgymnasium	27
Allgemeine Hochschulreife	Kolleg	29
Allgemeine Hochschulreife	Studienkolleg	31
Allgemeine Hochschulreife	Begabtenprüfung (allg.HR)	33
Allgemeine Hochschulreife	Abschluss oder Zwischenprüfung an einer FH	35
Allgemeine Hochschulreife	Externenprüfung/sonstige Berechtigung	37
Allgemeine Hochschulreife	Im Ausland erworben	39
Fachgebundene Hochschulreife	Berufliches Gymnasium/Fachgymnasium	43
Fachgebundene Hochschulreife	Fachakademie	45
Fachgebundene Hochschulreife	Abschluss oder Zwischenprüfung an einer FH	46
Fachgebundene Hochschulreife	Begabtenprüfung (fg. HR)	52
Fachgebundene Hochschulreife	Im Ausland erworben	59
Fachhochschulreife	Gymnasium (Abgangszeugnis Klasse 12)	60
Fachhochschulreife	Integrierte Gesamtschule (Abschlusszeugnis Kl.12)	62
Fachhochschulreife	Berufl. Gymn./Fachgymn. (Abgangszeugnis Kl.12)	64
Fachhochschulreife	Berufsoberschule	65
Fachhochschulreife	Fachoberschule	66
Fachhochschulreife	Kollegschule in Nordrhein - Westfalen	68
Fachhochschulreife	Abendgymnasium/Abendfachoberschule	70
Fachhochschulreife	Beruflich Qualifizierte, Hochschulzugang ohne HZB	71
Fachhochschulreife	Berufsfachschule	72
Fachhochschulreife	Fachschule	73
Fachhochschulreife	Fachakademie	74
Fachhochschulreife	Kolleg	75
Fachhochschulreife	Studienkolleg	76
Fachhochschulreife	Begabtenprüfung (FHR)	77
Fachhochschulreife	Sonstige Studienberechtigung	78
Fachhochschulreife	Im Ausland erworben	79
Allgemeine Hochschulreife	Ohne Angabe	94
Fachgebundene Hochschulreife	Ohne Angabe	95
Fachhochschulreife	Ohne Angabe	96

Anlage zum Antrag auf Einschreibung

Chipkarte als Studierendenausweis

Alle Studierenden der Hochschule Kaiserslautern, **Standort Kaiserslautern**, erhalten Ihren Studierendenausweis in Form einer multifunktionalen Chipkarte.

Die Chipkarte ist erforderlich für die tägliche Abwicklung von standardisierten Geschäftsprozessen wie Studierendenausweis, Bibliotheksausweis für die Hochschulbibliothek, Mensakarte und bargeldlosen Zahlfunktionen.

Die Chipkarte enthält als persönliche Angaben insbesondere Ihren Namen und Ihre Matrikelnummer. Ein Passfoto dient zur Identifizierung des Karteninhabers. Zur Ausstellung der Chipkarte benötigen wir daher von Ihnen ein Farbfoto in der Größe 45 x 35 Millimeter im Hochformat, ohne Rand und mit hellem Hintergrund. Bitte schauen Sie direkt in die Kamera. Es sollte möglichst nur Ihr Gesicht auf dem Bild zu sehen sein. Am besten geeignet sind Pass- oder Bewerbungsfotos. Bitte kleben Sie dieses Bild in das dafür vorgesehene Feld auf dieser Seite ein (nicht heften), tragen Sie Ihren Namen, Vornamen und Ihr Geburtsdatum in die vorgesehenen Felder ein und unterschreiben Sie an der vorgesehenen Stelle. Bitte legen Sie dieses Formular Ihrem Antrag auf Einschreibung bei.

Für die Erst-Ausstellung der Chipkarte wird ein einmaliger Verwaltungskostenbeitrag in Höhe von 8,- € erhoben. Dieser Betrag ist zusammen mit dem üblichen Sozialbeitrag bei der Immatrikulation zu entrichten.

Aktuelle Informationen finden Sie im Internet unter: www.hs-kl.de/chipkarte.

Wir wünschen Ihnen einen guten Start ins Studium und stehen Ihnen bei Fragen gerne zur Verfügung.

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

Matrikelnummer:
(Wird vom Studierendensekretariat eingetragen)

Standort:

Fachbereich:

Bitte
Bild einkleben!
(nicht heften)

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Bibliotheksordnung der Hochschule Kaiserslautern
In der jeweils geltenden Fassung an.

Erklärung zum Datenschutz:

Ich bin mit der Speicherung meiner Daten auf dem Mikroprozessorchip der Studierendenkarte einverstanden.

(Ort und Datum)

(Unterschrift)